

# Praktikumsvertrag für Schülerinnen und Schüler in der Fachoberschule

Zwischen \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

als Praktikums Einrichtung

und der Fachoberschule am SBZ Kyffhäuserkreis (nachfolgend „Schule“ genannt) wird nachstehender Vertrag über die Ausbildung

von (Vorname/Name der/des Schülerin/Schülers)

\_\_\_\_\_

geboren am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

wohnhaft in \_\_\_\_\_

gesetzlich vertreten durch\* \_\_\_\_\_

im Bildungsgang Wirtschaft und Verwaltung geschlossen.

## 1. Dauer des Praktikums

Das Praktikum erstreckt sich über 9 Monate. Es beginnt am 01.11.2020 und endet in der vorletzten Woche vor den Thüringer Sommerferien. Die regelmäßige tägliche Praktikumszeit beträgt 7 Stunden.

Das Praktikum findet an 2 Tagen in der Woche statt (Montag, Dienstag ODER Donnerstag, Freitag). Die Schulferien sind praktikumsfrei; ein Urlaubsanspruch des Praktikanten besteht nicht.

## 2. Pflichten der Praktikums Einrichtung

Die Praktikums Einrichtung verpflichtet sich,

- a. das Praktikum nach den bestehenden Bestimmungen durchzuführen;
- b. den Praktikanten nach folgendem Praktikumsplan auszubilden:

Praktikumsbereich/-abschnitt	Praktikumsinhalt	Dauer (Wochen)

- c. dem Praktikanten nur Verrichtungen zu übertragen, die dem Praktikumsziel dienen;
- d. die Führung des nach dem Muster der Anlage 2 gestalteten Praktikumsnachweises über den zeitlichen und sachlichen Ablauf des Praktikums zu überwachen;
- e. nur solche Personen mit der Durchführung der Praktikumsmaßnahme zu beauftragen, die nach ihrer Ausbildung und Berufserfahrung dafür qualifiziert sind;
- f. die Maßnahme in einer Einrichtung durchzuführen, die nach Art und Ausstattung dazu geeignet ist;
- g. dem Praktikanten alle Lern- und Hilfsmittel zur Verfügung zu stellen, die zur Durchführung und zum erfolgreichen Abschluss des Praktikums erforderlich sind.

### 3. Pflichten des Praktikanten

Der Praktikant verpflichtet sich,

- a. die notwendigen Kenntnisse und Fertigkeiten zu erwerben, aktiv im Rahmen des Praktikums mit anderen Personen, insbesondere den Ausbildern, zusammenzuarbeiten und den Anleitungen der Praktikums Einrichtung zu folgen;
- b. die angebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen und Praktikumsnachweise über den zeitlichen und sachlichen Ablauf des Praktikums anzufertigen;
- c. übertragene Aufgaben gewissenhaft auszuführen;
- d. die für die Praktikums Einrichtung geltende Hausordnung und sonstige Vorschriften, insbesondere die Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften, zu beachten sowie die ihm anvertrauten Arbeitsmittel und sonstige Ausstattung sorgsam zu behandeln;
- e. die Interessen der Praktikums Einrichtung zu wahren und insbesondere über Vorgänge, die der Geheimhaltung unterliegen, Stillschweigen zu bewahren;
- f. bei Fernbleiben von der Ausbildung die Praktikums Einrichtung sowie die Schule unverzüglich zu benachrichtigen und bei Erkrankungen oder Unfall mit einer Abwesenheit von mehr als drei aufeinanderfolgenden Praktikumsstagen bei der Praktikums Einrichtung ein ärztliches Zeugnis vorzulegen.

### 4. Gesetzlicher Vertreter\*

Der mitunterzeichnende gesetzliche Vertreter hat den Praktikanten zur Erfüllung der Verpflichtungen, die dieser mit dem Praktikantenvertrag übernimmt, anzuhalten. Seine Verpflichtung zum Ersatz des Schadens, den der Praktikant einem Dritten widerrechtlich zufügt, richtet sich nach § 832 BGB.

### 5. Verantwortliche für die Betreuung des Praktikanten

Die Praktikums Einrichtung beauftragt Frau / Herrn \_\_\_\_\_ als

Verantwortliche/n für die Betreuung des Praktikanten und als Ansprechpartner/in für die Schule;

Frau / Herr \_\_\_\_\_ ist an der Schule Ansprechpartner/in für die Praktikums Einrichtung.

### 6. Auflösung des Praktikantenvertrags

Der Praktikantenvertrag kann von den Vertragspartnern aus wichtigem Grund gekündigt werden. Ein wichtiger Grund für eine Kündigung ohne Einhalten einer Kündigungsfrist liegt vor, wenn die Fortsetzung des Praktikumsverhältnisses für den Praktikanten oder die Praktikums Einrichtung unzumutbar ist. Will der Praktikant die Praktikantenausbildung vorzeitig beenden, beträgt die Kündigungsfrist vier Wochen.

Die Kündigung muss schriftlich und unter Angabe der Kündigungsgründe erfolgen.

### 7. Praktikumsbescheinigung

Nach Ablauf des Praktikums stellt die Praktikums Einrichtung dem Praktikanten eine Praktikumsbescheinigung nach dem Muster der Anlage 3.4 aus.

## 8. Sonstige Vereinbarungen

---

---

---

---

---

---

---

Ort, Datum und Unterschrift (Praktikumseinrichtung)

---

Ort, Datum und Unterschrift (Schule)

---

Ort, Datum und Unterschrift (Praktikant/in)

---

gesetzliche/r Vertreter/in

## Praktikumsnachweis

für \_\_\_\_\_

geboren am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

wohnhaft in \_\_\_\_\_

Praktikumseinrichtung  
\_\_\_\_\_

<b>Praktikumsbereich/ Praktikumsabschnitt</b> <small>(Abteilung/Arbeitsbereich/ Arbeitsstelle)</small>	<b>Angabe der Tätigkeit nach Art und Umfang unter Hervorhebung einzel- ner bedeutender Verrichtungen</b>  - getrennt für jede Woche -	<b>Sichtvermerke der Praktikumseinrichtung</b>  - getrennt für jeden Praktikumsabschnitt -

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Praktikanten

\_\_\_\_\_  
Bestätigungsvermerk der Praktikumsinstitution    Bestätigungsvermerk der Schule